

UMOWA

zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektorem Pracy z siedzibą w Rzeszowie, ul. Gen. St. Maczka 4, 35-234 Rzeszów, NIP: 8131230348 reprezentowaną przez:, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

wyłonioną w drodze zapytania ofertowego,

firmą reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”.

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa:

a) fabrycznie nowych, oryginalnych materiałów biurowych,

b) papieru biurowego,

zwanych dalej również „Artykułami”. Asortyment, ilość oraz ceny Artykułów w czasie obowiązywania Umowy określają załączniki nr 1 i nr 2 do Umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiące jej integralną część.

2. Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany do

3. Miejscem wydania Artykułów jest siedziba Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Artykuły do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt oraz będzie ponosić ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Artykułów do momentu ich wydania Zamawiającemu.

4. Odbiór każdej partii Artykułów Zamawiający potwierdzi na piśmie.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że Artykuły wskazane w załączniku nr 1 do Umowy są objęte gwarancją przez okres wskazany w ww. załączniku (okresy gwarancji zostały wskazane w załączniku nr 1 przy poszczególnych Artykułach; brak wskazania ww. okresu oznacza, że Artykuł nie jest objęty gwarancją). W przypadku zepsucia tego samego Artykułu objętego gwarancją co najmniej 3 razy, Wykonawca wymieni na swój koszt zepsuty Artykuł na fabrycznie nowy taki sam lub o parametrach lepszych niż Artykuł wymieniany, w terminie wskazanym w ust. 3.

2. Zamawiający oświadcza, że będzie sprawdzał jakość dostarczonych Artykułów tj. długopisów, cienkopisów, flamastrow, zakreślaczy, ołówków, wkładów itp.

3. W przypadku stwierdzenia, że Artykuły, o których mowa w ust. 2 nie piszą/piszą niewyraźnie lub są uszkodzone, Zamawiający odmówi odbioru ww. artykułu bądź Artykułów. Zamawiający ma prawo zareklamować Artykuł w terminie 3 dni roboczych od odbioru dostawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca wymieni nieprzyjęty Artykuł w terminie 5 kolejnych dni od dnia otrzymania pismem/faksem wezwania do wymiany zepsutego Artykułu.

4. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych dostarczanego Artykułu lub dostarczenia Artykułu nie odpowiadającego opisowi zawartemu w załączniku nr 1 lub załączniku nr 2 do Umowy, Wykonawca wymieni nieodpłatnie Artykuł na odpowiadający opisowi zawartemu w załączniku nr 1 lub załączniku nr 2 do Umowy lub dostarczy nieodpłatnie brakującą ilość Artykułów w terminie 5 kolejnych dni od daty otrzymania pisemnej reklamacji Zamawiającego.

§ 3.

1. Wartość przedmiotu Umowy wynosi zł brutto, słownie:

2. Płatność będzie dokonywana na rachunek bankowy Wykonawcy numer wskazany na fakturze w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia przez bank należnością konta Zamawiającego. Zamawiający uiszcza zapłatę wyłącznie za zakupione Artykuły.
3. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106).
4. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust. 3, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
5. W przypadku opóźnienia w stosunku do uzgodnionego terminu zapłaty, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania, umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za swoim pośrednictwem. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>
7. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666), (dalej e.f.z.p.) tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931),
8. Wykonawca oświadcza, że zamierza/nie zamierza wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 e.f.z.p.,
9. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: 7.30-15.30. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15.30 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym,
10. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przysyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się:
 - a) zlecenie dostawy (zamówienie);
 - b) awizo dostawy;
 - c) potwierdzenie odbioru;
 - d) fakturę korygującą;
 - e) notę księgową.

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku opóźnienia w dostawie Artykułów w stosunku do terminu wskazanego w § 1 ust. 2 - w wysokości 1 % wartości przedmiotu Umowy, o której mowa w § 3 ust 1 z podatkiem VAT, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) w przypadku opóźnienia w realizacji obowiązków określonych w § 2 ust. 3 i 4 - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia z podatkiem VAT określonej § 3 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wartości przedmiotu Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, z podatkiem VAT;

2. Odstąpienie od Umowy wymaga pisemnego oświadczenia Zamawiającego złożonego nie później niż w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, uprawniającej do odstąpienia od Umowy.

3. Zamawiający uprawniony jest do potrącania kar umownych należnych mu za niewykonanie i/lub nienależyte wykonanie dostaw Artykułów z wynagrodzenia Wykonawcy. O naliczeniu kary umownej Wykonawca będzie informowany pisemnie/faksem. W przypadku braku negacji podstawy do naliczenia kary umownej w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o jej naliczeniu lub nieuznaniu wyjaśnień Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej i jej potrącenia.

4. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy - na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego - odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 5.

Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Okręgowy Inspektor Pracy w Rzeszowie, informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Zamawiającego (danych osób uzyskanych w związku z realizacją Umowy) jest Okręgowy Inspektor Pracy w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Gen. St. Maczka 4, 35-234 Rzeszów, z którym można się skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: kancelaria@rzeszow.pip.gov.pl
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@rzeszow.pip.gov.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b i c) RODO w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
 - inne jednostki organizacyjne PIP,
 - uprawnione organy publiczne,
 - podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
 - podmioty, które mogą uzyskać dane na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie:
 - Przez okres niezbędny do realizacji celów, do których zostały zebrane lub do których są przetwarzane.
 - W zakresie niezbędnym do zapewnienia zgodności z obowiązującym wymogiem prawnym.
 - W zakresie w jakim jest to wskazane w świetle obowiązujących przepisów o archiwizacji.
7. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych jest niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych i informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy pochodzących od Zamawiającego oraz od instytucji i osób z nimi związanych jakimkolwiek stosunkiem faktycznym lub prawnym,
 - b) przestrzegania zaleceń Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji i danych osobowych,
 - c) przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w § 9 Umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, to najpóźniej wraz z przekazaniem danych osobowych tych osób, zrealizować wobec tych osób obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone § 9 Umowy wraz z podaniem informacji, komu Wykonawca przekazuje dane osobowe i w jakim celu.

§8.

Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem danych osób wskazanych w § 9 ust. 2 i 3. Strony zgodnie postanawiają, że informacje w tym zakresie będą przekazywane faksem/pisemnie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia zmian w tym zakresie.

§ 9.

1. W zakresie spraw nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca oświadcza, że osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach technicznych (przedmiot zamówienia, dostawy artykułów) jest:....., e-mail:, a w sprawach finansowych jest, tel., e-mail:
3. Zamawiający oświadcza, że osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą są: Michał Wyska, tel. 533 419 015, email: michal.wyska@rzeszow.pip.gov.pl, Lesław Babuła, tel. 17 71 72 002, email: leslaw.babula@rzeszow.pip.gov.pl.

§ 10.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: